

- Jaký je postup v souvislosti s pravděpodobnou výší pojistného?
- Vedoucí odboru kontroly plateb pojistného

1.	Název úkonu	Pravděpodobná výše pojistného
2.	V jakém případě ve věci jednat	V případě, že zaměstnavatel nejpozději v den splatnosti pojistného nepředal OZP přehled o platbách pojistného podle § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 592/1992 Sb.“), nebo osoba samostatně výdělečně činná nepodala přehled o svých příjmech a výdajích způsobem a v termínu stanoveném v § 24 odst. 2 a 3 uvedeného zákona, a to ani ve lhůtě určené OZP v písemné výzvě, může OZP stanovit rozhodnutím pravděpodobnou výší pojistného.
3.	Charakteristika úkonu	Ve věci jedná OZP z moci úřední, pokud zjistí porušení povinnosti. Pokud již byla pravděpodobná výše pojistného uložena platebním výměrem, je nutné z Vaší strany postupovat ve smyslu poučení uvedené v doručeném rozhodnutí. Postupuje se podle § 25a zákona č. 592/1992 Sb.
4.	Výsledek úkonu	Pravděpodobná výše pojistného.
5.	Kdy věc řešit	Stanovení pravděpodobné výše pojistného předchází výzva k dodatečnému splnění povinnosti a dále oznámení o zahájení správního řízení. Účastník řízení musí reagovat, popřípadě splnit vytykanou povinnost z výzvy nebo oznámení o zahájení správního řízení. Pokud vznikla nesrovnalost, například byla povinnost splněna, doložte plnění oznamovací povinnosti OZP. Lhůta je dána právem pojišťovny předepsat dlužné pojistné, které se promlčuje za 10 let ode dne splatnosti.
6.	Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené elektronicky	Zaměstnavatel doloží přehled podle § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb. (přehled o platbách pojistného, který obsahuje součet vyměřovacích základů zaměstnanců pojištěných u OZP, celkovou výší pojistného vypočtenou jako součet pojistného jednotlivých zaměstnanců pojištěných u OZP a počet zaměstnanců, na které se údaje vztahují). Osoba samostatně výdělečně činná doloží přehled podle § 24 odst. 2 a 3 uvedeného zákona (přehled o svých příjmech a výdajích vynaložených na jejich dosažení, zajištění a udržení, zaplacených zálohách na pojistné, vyměřovacím základu, pojistném vypočteném z tohoto vyměřovacího základu a doklad o dni podání daňového přiznání, příp. změny shora uvedených údajů). K dodatečnému splnění povinností jsou k dispozici formuláře na stránkách OZP zde .
7.	Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	Průkaz totožnosti, nebo jiný doklad s fotografií, popřípadě doklad opravňující k jednání v předmětné věci. Zaměstnavatel doloží přehled podle § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb. (přehled o platbách pojistného, který obsahuje součet vyměřovacích základů zaměstnanců pojištěných u OZP, celkovou výší pojistného vypočtenou jako součet pojistného jednotlivých zaměstnanců pojištěných u OZP a počet zaměstnanců, na které se údaje vztahují). Osoba samostatně výdělečně činná doloží přehled podle § 24 odst. 2 a 3 uvedeného zákona (přehled o svých příjmech a výdajích vynaložených na jejich dosažení, zajištění a udržení, zaplacených zálohách na pojistné, vyměřovacím základu, pojistném vypočteném z tohoto vyměřovacího základu a doklad o dni podání daňového přiznání, příp. změny shora uvedených údajů). Formuláře v papírové formě jsou k dispozici na příslušných pobočkách OZP zde .
8.	Kde a jakým způsobem lze úkon iniciovat elektronicky	Pro elektronické podání lze využít aplikaci VITAKARTA , portál OZP , datovou schránku OZP: q9iadw9 nebo elektronickou podatelnu OZP .
9.	Kde a jakým jiným způsobem než elektronicky lze úkon iniciovat	Pravděpodobnou výší pojistného může plátce řešit s příslušným pracovištěm OZP osobně nebo poštou. Seznam a kontakty pracovišť OZP naleznete zde .
10.	Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené elektronicky	Správní ani jiné poplatky nejsou stanoveny.
11.	Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	Správní ani jiné poplatky nejsou stanoveny.
12.	Výše dávky nebo jiného plnění, pokud je předmětem úkonu	Plátce pojistného může být vyzván k doplnění svého podání nebo k doložení svých tvrzení.
13.	Opravné prostředky	Proti rozhodnutí o stanovení pravděpodobné výše pojistného lze podat OZP odvolání ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení. Podané odvolání ve stanovené lhůtě má odkladný účinek. O odvolání rozhoduje Rozhodčí orgán OZP.
14.	Časté dotazy	Dotaz: Obdržel jsem rozhodnutí o stanovení pravděpodobné výše pojistného, co mám udělat? Odpověď: Předat OZP přehled podle § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, (zaměstnavatel), nebo podle § 24 odst. 2 a 3 uvedeného zákona (osoba samostatně výdělečně činná).
15.	Sankce	V souvislosti s rozhodnutím o stanovení pravděpodobné výše pojistného nejsou sankce stanoveny. Stanovením pravděpodobné výše pojistného není dotčena povinnost plátců pojistného předložit přehled podle § 24 odst. 2 a 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů, ani možnost uložit pokutu podle § 26 uvedeného zákona.

16.	Působnost	Provádění veřejného zdravotního pojištění.
17.	Oblast	Platba pojistného.
18.	Klíčová slova	Pravděpodobná výše, pojistné, povinnost, přehled, OSVČ, zaměstnavatel.
19.	Počátek platnosti popisu úkonu	1. 5. 2023
20.	Konec platnosti popisu úkonu	Konec platnosti není stanoven.
21.	Výsledek úkonu vedený v základním registru nebo v agendovém informačním systému	-