

- Jaký je postup v souvislosti s pravděpodobnou výší pojistného?
- Vedoucí odboru kontroly plateb pojistného

1.	<b>Název úkonu</b>	Pravděpodobná výše pojistného
2.	<b>V jakém případě ve věci jednat</b>	V případě, že zaměstnavatel nejpozději v den splatnosti pojistného nepředal OZP přehled o platbách pojistného podle § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů, nebo osoba samostatně výdělečně činná nepodala přehled o svých příjmech a výdajích způsobem a v termínu stanoveném v § 24 odst. 2 a 3 uvedeného zákona, a to ani ve lhůtě určené OZP v písemné výzvě, může OZP stanovit rozhodnutím pravděpodobnou výši pojistného.
3.	<b>Charakteristika úkonu</b>	Ve věci jedná OZP z moci úřední, pokud zjistí porušení povinnosti. Pokud již byla pravděpodobná výše pojistného uložena platebním výměrem, je nutné z Vaší strany postupovat ve smyslu poučení uvedené v doručeném rozhodnutí. Postupuje se podle § 25a zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů.
4.	<b>Výsledek úkonu</b>	Pravděpodobná výše pojistného.
5.	<b>Kdy věc řešit</b>	Stanovení pravděpodobné výše pojistného předchází výzva k dodatečnému splnění povinnosti a dále oznámení o zahájení správního řízení. Účastník řízení musí reagovat, popřípadě splnit vytykanou povinnost z výzvy nebo oznámení o zahájení správního řízení. Pokud vznikla nesrovnalost, například byla povinnost splněna, doložte plnění oznamovací povinnosti OZP. Lhůta je dána právem pojišťovny předepsat dlužné pojistné, které se promíčuje za 10 let ode dne splatnosti.
6.	<b>Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené elektronicky</b>	Zaměstnavatel doloží přehled podle § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů (přehled o platbách pojistného, který obsahuje součet vyměřovacích základů zaměstnanců pojištěných u OZP, celkovou výši pojistného vypočtenou jako součet pojistného jednotlivých zaměstnanců pojištěných u OZP a počet zaměstnanců, na které se údaje vztahují). Osoba samostatně výdělečně činná doloží přehled podle § 24 odst. 2 a 3 uvedeného zákona (přehled o svých příjmech a výdajích vynaložených na jejich dosažení, zajištění a udržení, zaplacených zálohách na pojistné, vyměřovacím základu, pojistném vypočteném z tohoto vyměřovacího základu a doklad o dni podání daňového přiznání, příp. změny shora uvedených údajů). K dodatečnému splnění povinností jsou k dispozici formuláře na stránkách OZP <a href="#">zde</a> .
7.	<b>Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky</b>	Průkaz totožnosti, nebo jiný doklad s fotografií, popřípadě doklad opravňující k jednání v předmětné věci. Zaměstnavatel doloží přehled podle § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů (přehled o platbách pojistného, který obsahuje součet vyměřovacích základů zaměstnanců pojištěných u OZP, celkovou výši pojistného vypočtenou jako součet pojistného jednotlivých zaměstnanců pojištěných u OZP a počet zaměstnanců, na které se údaje vztahují). Osoba samostatně výdělečně činná doloží přehled podle § 24 odst. 2 a 3 uvedeného zákona (přehled o svých příjmech a výdajích vynaložených na jejich dosažení, zajištění a udržení, zaplacených zálohách na pojistné, vyměřovacím základu, pojistném vypočteném z tohoto vyměřovacího základu a doklad o dni podání daňového přiznání, příp. změny shora uvedených údajů). Formuláře v papírové formě jsou k dispozici na příslušných pobočkách OZP <a href="#">zde</a> .
8.	<b>Kde a jakým způsobem lze úkon iniciovat elektronicky</b>	Pro elektronické podání lze využít aplikaci <a href="#">VITAKARTA</a> , datovou schránku OZP: q9iadw9 nebo <a href="#">elektronickou podatelnu OZP</a> .
9.	<b>Kde a jakým jiným způsobem než elektronicky lze úkon iniciovat</b>	Pravděpodobnou výši pojistného může plátce řešit s příslušným pracovištěm OZP osobně nebo poštou. Seznam a kontakty pracovišť OZP naleznete <a href="#">zde</a> .
10.	<b>Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené elektronicky</b>	Správní ani jiné poplatky nejsou stanoveny.
11.	<b>Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky</b>	Správní ani jiné poplatky nejsou stanoveny.
12.	<b>Výše dávky nebo jiného plnění, pokud je předmětem úkonu</b>	Plátce pojistného může být vyzván k doplnění svého podání nebo k doložení svých tvrzení.
13.	<b>Opravné prostředky</b>	Proti rozhodnutí o stanovení pravděpodobné výše pojistného lze podat OZP odvolání ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení. Podané odvolání ve stanovené lhůtě má odkladný účinek. O odvolání rozhoduje Rozhodčí orgán OZP.
14.	<b>Časté dotazy</b>	<b>Dotaz:</b> Obdržel jsem rozhodnutí o stanovení pravděpodobné výše pojistného, co mám udělat? <b>Odpověď:</b> Předat OZP přehled podle § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, (zaměstnavatel), nebo podle § 24 odst. 2 a 3 uvedeného zákona (osoba samostatně výdělečně činná).

15.	<b>Sankce</b>	V souvislosti s rozhodnutím o stanovení pravděpodobné výše pojistného nejsou sankce stanoveny. Stanovením pravděpodobné výše pojistného není dotčena povinnost plátců pojistného předložit přehled podle § 24 odst. 2 a 3 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů, ani možnost uložit pokutu podle § 26 uvedeného zákona.
16.	<b>Působnost</b>	Provádění veřejného zdravotního pojištění.
17.	<b>Oblast</b>	Platba pojistného.
18.	<b>Klíčová slova</b>	Pravděpodobná výše, pojistné, povinnost, přehled, OSVČ, zaměstnavatel.
19.	<b>Počátek platnosti popisu úkonu</b>	16. 8. 2021
20.	<b>Konec platnosti popisu úkonu</b>	Konec platnosti není stanoven.
21.	<b>Výsledek úkonu vedený v základním registru nebo v agendovém informačním systému</b>	-