

- **Kdy a za jakých podmínek se mohou stát pojištěncem OZP?**
- Vedoucí odboru kontroly plateb pojistného

1.	Název úkonu	Kdy a za jakých podmínek se mohou stát pojištěncem OZP?
2.	V jakém případě ve věci jednat	Na základě zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, musí být každá osoba s trvalým pobytem na území ČR nebo osoba, která je v ČR v zaměstnaneckém poměru, zdravotně pojištěna u veřejné zdravotní pojišťovny.
3.	Charakteristika úkonu	Občan, který chce být pojištěn u OZP, musí mít trvalý pobyt na území ČR, být na území ČR zaměstnán nebo se na něj jako na cizince musí vztahovat Nařízení EP a Rady č. 883/2004 a 987/2009 o koordinaci sociálního zabezpečení. Zdravotní pojišťovnu lze změnit jednou za 12 měsíců, a to vždy jen k 1. dni kalendářního pololetí. Formulář pro přihlášení opatřený podpisem nebo online přihlášku v elektronické podobě je nutné podat OZP v průběhu kalendářního pololetí bezprostředně předcházejícího tomu, ve kterém má ke změně zdravotní pojišťovny dojít, nejpozději však 3 měsíce před požadovaným datem změny. Přihlášku ke změně zdravotní pojišťovny lze podat pouze jedenkrát v kalendářním roce. K případným dalším přihláškám se již nepřihlíží, a to ani tehdy, jsou-li podány ve stanovené lhůtě. Přihlášku ke změně zdravotní pojišťovny může podat občan, jeho zákonný zástupce, poručník nebo opatrovník.
4.	Výsledek úkonu	Přihlášení k OZP.
5.	Kdy věc řešit	V případě, že osoba s trvalým pobytem na území ČR nebo osoba, která je v ČR v zaměstnaneckém poměru se chce stát pojištěncem OZP.
6.	Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené elektronicky	Vyplnit formulář pro přihlášení k OZP, který lze nalézt v elektronické podobě na stránkách www.ozp.cz .
7.	Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	V případě osobního kontaktu se zaměstnancem OZP je nutné předložit průkaz totožnosti nebo jiný doklad s fotografií pro ověření totožnosti osoby.
8.	Kde a jakým způsobem lze úkon iniciovat elektronicky	Vyplněním formuláře pro přihlášení k OZP, který lze nalézt v elektronické podobě na stránkách www.ozp.cz .
9.	Kde a jakým jiným způsobem než elektronicky lze úkon iniciovat	Poštou nebo datovou schránkou q9iadw9, u příslušné pobočky OZP. Kontakty na pobočky naleznete zde .
10.	Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené elektronicky	Nejsou stanoveny žádné poplatky.
11.	Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	Nejsou stanoveny žádné poplatky.
12.	Výše dávky nebo jiného plnění, pokud je předmětem úkonu	-
13.	Opravné prostředky	-
14.	Časté dotazy	-
15.	Sankce	-
16.	Působnost	Provádění veřejného zdravotního pojištění.
17.	Oblast	Registr pojištěnců.
18.	Klíčová slova	Pojištěnec, OZP, změna zdravotní pojišťovny.
19.	Počátek platnosti popisu úkonu	1. 5. 2023
20.	Konec platnosti popisu úkonu	Konec platnosti není stanoven.
21.	Výsledek úkonu vedený v základním registru nebo v agendovém informačním systému	Záznam v agendovém informačním systému – Centrálním registru pojištěnců.